



OFFICE OF THE PRINCIPAL
GOVERNMENT POLYTECHNIC, KALAHANDI (BHAWANIPATNA)
At/Po- Paramanandapur-766002, Dist. Kalahandi
E-mail: principalgpkalahandi@gmail.com



Letter No. 748⁽⁰⁶⁾ / dt. 03/06/2023

To

1. The All BDO of Kalahandi District
2. The DWO, Bhawanipatna
3. The District Employment Officer, Bhawanipatna, Kalahandi
4. The District Education Officer, Kalahandi
5. The District Industrial Centre, Kalahandi
6. The District Information Centre, Kalahandi

Sub: Regarding Display of this advertisement in your Notice Board for wide circulation.

Sir/ Madam,

With reference to the subject cited above, I am requesting you to kindly display this enclosed advertisement in your Notice Board for wide circulation.

This is for favour of your kind information and necessary action.

Yours faithfully

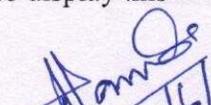
Encl: Advertisement


Principal 3/6/23
Govt. Polytechnic
Kalahandi

Memo No. 749 / Dt. 03/06/2023
Copy to DIO, NIC for hoisting this advertisement in district website.


Principal 3/6/23
Govt. Polytechnic
Kalahandi

Memo No. 750 / Dt. 03/06/2023
Copy to P.A. to Collector, Kalahandi for kind information and requesting to display this advertisement in Notice Board for wide circulation.


Principal 3/6/23
Govt. Polytechnic
Kalahandi

ବିଜ୍ଞାପନ

ସରକାରୀ ପଲିଟେକନିକ୍, କଳାହାଣ୍ଡି, ପରମାନନ୍ଦପୁର, ଭବାନୀପାଟଣା-୭୭୭୦୦୨

ସରକାରୀ ପଲିଟେକନିକ୍, କଳାହାଣ୍ଡି, ଭବାନୀପାଟଣାର ୧୦୦ ଶଯ୍ୟା ବିଶିଷ୍ଟ ଛାତ୍ରୀ ନିବାସ ପାଇଁ ୨ ଜଣ ମହିଳା ପାଠିକା ଏବଂ ସହାୟକାଙ୍କର ଚୁକ୍ତି ଭିତ୍ତିକ ନିଯୁକ୍ତି ନିମନ୍ତେ ଦରଖାସ୍ତ ଆବାହନ କରାଯାଉଛି । ଆବେଦନର ଶେଷ ତାରିଖ ୨୧ ଜୁନ୍ ୨୦୨୩ ।

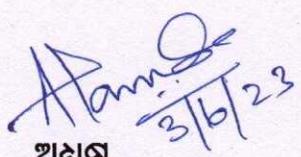
ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକିୟ ନୀୟମାବଳୀ-

- ୧- ଅନୁସୂଚିତ ଜନଜାତି, ଅନୁସୂଚିତ ଜାତି, ସାଧାରଣ ବର୍ଗ କ୍ରମରେ ଆଗ୍ରାଧିକାର ଦିଆଯିବ ।
- ୨- ସେ କଳାହାଣ୍ଡିର ବାସିନ୍ଦା ହୋଇଥିବେ ।
- ୩- ସର୍ବନିମ୍ନ ଯୋଗ୍ୟତା ଅଷ୍ଟମ ଶ୍ରେଣୀ ।
- ୪- ବୟସ- ୧୮ ରୁ ୩୫ ବର୍ଷ ।
- ୫- ସେ ବିଧବା / ସ୍ତ୍ରୀ ପରିତ୍ୟକ୍ତା ଅସହାୟ / ନିରାଶ୍ରୟ ହୋଇଥିବେ ।
- ୬- କୌଣସି ସଂକ୍ରାମକ ରୋଗରେ ପିଡ଼ିତ ହୋଇ ନଥିବେ ।

ଆବଶ୍ୟକୀୟ ତତ୍ତ୍ୱମେଣୁ-

- ୧- ଜାତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର
- ୨- ବାସିନ୍ଦା ପ୍ରମାଣପତ୍ର
- ୩- ଯୋଗ୍ୟତା ପ୍ରମାଣପତ୍ର
- ୪- ସରକାରୀ ପରିଚୟ ପତ୍ର ଯେପରି- ଆଧାର କାର୍ଡ, ଭୋଟର କାର୍ଡ ଇତ୍ୟାଦି

ଦରମା- ମାସିକ ମୋଟ ଦରମା ୧୨୦୦୦/- (ବାର ହଜାର ଟଙ୍କା) (ଚୁକ୍ତି ଭିତ୍ତିକ)
ଅଧିକ ବିବରଣୀ ଓ ଆବେଦନ ପାଇଁ www.gpkalahandi.in ୱେବସାଇଟକୁ ଯାଇପାରିବେ ।


ଅଧ୍ୟକ୍ଷ
ସରକାରୀ ପଲିଟେକନିକ୍
କଳାହାଣ୍ଡି

ଆବେଦନ ଫର୍ମ

- i. ପଦ ପାଇଁ ଆବେଦନ :
- ii. ନାମ :
- iii. ପିତା / ସ୍ଵାମୀ ର ନାମ :
- iv. ମାତା ର ନାମ:
- v. ଜନ୍ମ ତାରିଖ:
- vi. ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର:
- vii. ଇମେଲ୍ ଆ. ଇ. ଡି.:
- viii. ଧର୍ମ:
- ix. ବୈବାହିକ ସ୍ଥିତି:
- x. ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା:
- xi. ଠିକଣା:

ଫଟୋ ଏଠାରେ
ଲେପନ କରନ୍ତୁ

ଘୋଷଣା:

ମୁଁ ଏଠାରେ ଘୋଷଣା କରେ ଯେ ଉପରୋକ୍ତ ସୂଚନା ସଠିକ୍ ଏବଂ ମୋ
ଜ୍ଞାନର ସତ୍ୟ ଅଟେ |

ସ୍ଥାନ :
ତାରିଖ:

ଦସ୍ତଖତ